MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău
Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială
Catedra Psihologie

GHID
PENTRU ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA TEZELOR DE AN ÎN PSIHOLOGIE

Chișinău, 2022

Aprobat în ședința Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 27 ianuarie 2022

AUTORI:

CHIREV Larisa, lector universitar

LOSÎI Elena, doctor în psihologie, conferențiar universitar

RECENZENȚI:

PLEȘCA Maria, doctor în psihologie, conferențiar universitar

DANILIUC Natalia, doctor în psihologie, conferențiar universitar, USMF „N. Testemițanu”

DESCRIEREA CIP A CAMEREI NAȚIONALE A CĂRȚII DIN REPUBLICA MOLDOVA

Chirev, Larisa.

Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de an în psihologie / Chirev Larisa, Losîi Elena ; Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială, Catedra Psihologie. – Chișinău : S. n., 2022 (CEP UPS). – 29 p. : tab. Aut. indicaţi pe vs. f. de tit. – Referinţe bibliogr.: p. 21-22 (9 tit.). – 100 ex.

ISBN 978-9975-46-598-4.

378:159.9

C 43

Centrul Editorial-Poligrafic al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”din Chișinău, str. Ion Creangă, nr. 1, MD-2069

CUPRINS

I. Cadru general 4
II. Alegerea și aprobarea temei tezei de an și a conducătorului științific 6
III. Etape în realizarea și susținerea tezei de an 7
IV. Structura și conținutul tezei de an 10
V. Cerințe de tehnoredactare a tezei de an 13
VI. Reguli de citare 16
Bibliografie 21
Anexe 23

I. CADRU GENERAL

Prezentul ghid descrie exigenţele faţă de elaborarea tezelor de an în psihologie în cadrul catedrei de Psihologie a UPSC „Ion Creangă" la Ciclul I-licență. El este realizat cu scopul de a oferi informații complete în vederea îndeplinirii criteriilor minimale de valoare academică şi reflectă poziţia membrilor Catedrei de Psihologie din cadrul Facultăţii de Psihologie şi Psihopedagogie Specială.

Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de an în psihologie este elaborat în conformitate cu următoarele **acte normative:**

- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licenţă (ciclul I) şi integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educaţiei, Culturii şi Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă" din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă" PV nr. 2 din 01.10.2020
- Regulamentul privind elaborarea şi susţinerea tezelor de an în cadrul Universităţii Pedagogice de Stat „Ion Creangă" din Chişinău, aprobat la ședința Senatului UPSC „Ion Creangă" PV nr. 7 din 27.02.2020

- Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 3 din 25.10.2018
- Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 8 din 17.04.2014.

Teza de an este o lucrare ştiinţifică de sinteză, cu caracter de studiu teoretico-aplicativ, care are drept scop aprofundarea cunoştinţelor şi formarea competenţelor de documentare şi investigare a domeniului de formare profesională.

Teza de an reprezintă o formă obligatorie de activitate educaţională a studentului în cadrul studiilor superioare la Ciclul I – Licenţă, fiind identificată ca unitate separată în programul de studii, evaluată cu notă şi estimată cu 1 credit ECTS, stabilită prin Planul de învăţământ în semestrul IV.

Teza de an se elaborează de către student, de regulă, în limba română sau în limba de instruire. Caracteristicile particulare ale tezelor de an, specifice domeniului de formare profesională, sunt determinate de catedra de specialitate, în funcţie de competenţele şi finalităţile Programul de studiu.

Teza de an exprimă o precondiţie pentru elaborarea tezei de licenţă şi se realizează sub îndrumarea conducătorului ştiinţific în corespundere cu domeniul de formare profesională.

II. ALEGEREA ȘI APROBAREA TEMEI TEZEI DE AN ȘI A CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC

Teza de an se elaborează în semestrul IV, conform planului de învățământ, sub îndrumarea conducătorului științific, în corespundere cu domeniul de formare profesională, direcțiile de cercetare teoretică și experimentală ale catedrei de Psihologie. Candidații selectează tema tezei de an din lista propusă de catedră, în semestrul III de studii. Tema aleasă de către student se include în Contractul anual de studii.

Temele tezelor de an sunt elaborate de către membrii catedrei, reflectând aspecte actuale de cercetare în domeniul psihologiei, sunt plasate pe avizierul catedrei/facultății și reactualizate anual. Alegerea temelor de către studenţi se realizează în primele 2-3 săptămâni ale semestrului IV de studii. Tema tezei de an este selectată de student în conformitate cu propriile interese științifice, din lista propusă de catedra de Psihologie. Studenții sunt orientați să aleagă tema de cercetare în funcție de aptitudinile individuale, gradul de cunoaștere a domeniului, de perspectiva continuării investigației științifice în cadrul Ciclului I - Licență, Ciclului II - Masterat. Tema aleasă şi conducătorul ştiinţific se aprobă la şedinţa catedrei de Psihologie.

Pentru aprobarea temei formulate de comun acord cu conducătorul ştiinţific, se completează cererea pe numele şefului catedrei de Psihologie (Anexa 1). Lista temelor tezelor de an şi a conducătorilor ştiinţifici aprobată la şedinţa catedrei este ulterior prezentată decanului facultăţii şi Secţiei Managementul Procesului de Instruire în termeni de primele 3 săptămâni ale semestrului curent.

Redactarea/modificarea temei tezei de an este posibilă cu acordul conducătorului ştiinţific, prin completarea cererii de către student (Anexa 2) cu cel puţin o lună înainte de data susţinerii.

Elaborarea tezei de licenţă este ghidată de conducătorul ştiinţific. În calitate de conducători pot fi numite cadre didactice titulare şi asociate: profesori universitari, conferenţiari universitari, lectori și asistenți ai catedrei de Psihologie.

III. ETAPE ÎN REALIZAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE AN

Procesul de elaborare a tezei de an cuprinde următoarele etape:

- proiectarea;
- elaborarea;
- susţinerea tezei în fața Comisiei.

Proiectarea presupune documentarea științifică și elaborarea designului experimental. Studentul consultă sursele de documentare disponibile (cărţi, documente, periodice, internet, prospecte sau alte

publicaţii, ultimele realizări şi evoluţii privind tema abordată), le selectează pe cele relevante pentru alcătuirea ulterioară a bibliografiei, abordează, împreună cu conducătorul ştiinţific, informaţiile din domeniul de cercetare şi le structurează logic.

Elaborarea presupune realizarea unei cercetări teoretico-empirică, care prevede: analiza literaturii de specialitate, identificarea instrumentelor psihologice pentru cercetare, realizarea experimentului de constatare, prelucrarea cantitativă şi calitativă a datelor experimentale, analiza statistică a datelor, prezentarea și interpretarea datelor experimentale obținute. **Experimentul de constatare se va realiza pe un eșantion de 30 de participanți.**

Tezele de an finalizate sunt prezentate la catedra de specialitate, conducătorului ştiinţific, pentru evaluare şi notare, cu 7 zile înainte de data susţinerii în faţa Comisiei, în format letric, într-un singur exemplar, copertate spiralat.

Susţinerea tezei de an are loc în fața Comisiei (compusă din cel puțin 2 membri ai catedrei, inclusiv conducătorul ştiinţific) **cu cel puţin o săptămână înainte de începerea sesiunii de examene**, conform orarului de susţinere a tezelor de an aprobat de către prorectorul pentru activitatea didactică/decanul facultăţii şi plasat pe panoul informativ al catedrei/facultăţii.

Pentru susţinerea tezei de an se acordă până la 0,5 oră academică. Teza de licenţă se evaluează cu note, în baza scalei de notare de la 1 la

10, nota minimă de promovare fiind „5”. Nota finală a lucrării susţinute se va calcula prin aplicarea coeficienţilor după următoarea formulă: NF = (0,4*NP) + (0,6*NC), unde: NF - nota finală; NP - nota dată de conducător ştiinţific (formularul de evaluare a tezei de licenţă); NC - nota dată de Comisia pentru susţinerea tezelor de licenţă. Nota Comisiei reprezintă media aritmetică a notelor membrilor Comisiei şi se calculează cu sutimi. Exemplu de calcul a notei finale la susţinerea tezei de licenţă

Nota conducătorului ştiinţific se acordă studentului pentru calitatea tezei de an, competenţe formate, volumul de lucru îndeplinit, responsabilitatea în realizarea obiectivelor planificate, în baza completării Formularului de evaluare a tezei de an (Anexa 3). Nota Comisiei de evaluare a tezei de an reprezintă media aritmetică a notelor membrilor Comisiei acordate pentru calitatea textului ştiinţific al tezei de an; calitatea prezentării raportului de cercetare; corectitudinea răspunsurilor studentului la întrebările adresate de membrii Comisiei (Anexa 4).

Nota finală este înscrisă în borderou şi în carnetul de note, fiind indicat numărul de credite acumulate. Rezultatul susţinerii tezei de an se comunică studenţilor în aceeaşi zi, după şedinţa Comisiei de evaluare.

Nota finală la teza de an poate fi contestată regulamentar în decurs de 24 ore din momentul anunţării notei, prin depunerea

cererii pe numele decanului facultăţii. Contestaţiile se examinează de către Comisia de asigurare a calităţii din cadrul facultăţii conform procedurii stabilite în Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licenţă (ciclul I) şi integrale, aprobat prin Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019 şi Regulamentele UPSC.

IV. STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL TEZEI DE AN

Teza de an va conține următoarele componente:

1) ***Foaie de titlu*** (Anexa 5)
2) ***Cuprins*** (model în Anexa 6)
3) ***Introducere*** *(1–2 pagini)* se descrie:

- actualitatea şi importanţa problemei abordate;
- scopul şi obiectivele tezei;
- metode, tehnici de cercetare utilizate în elaborarea tezei (de exemplu: metode teoretice – analiza și sinteza diverselor teorii, concept; metode empirice – testarea, observarea, interviul structurat, anchetarea, studierea produselor activității etc.; metode statistice – teste de corelație sau de comparare a 2 eșantioane);
- descrierea eșantionului – componența acestuia după vârstă / gen / clase etc.

- suportul științifico-metodic (enumerarea autorilor și lucrărilor relevante din domeniul de cercetare);
- sumarul compartimentelor tezei.

4) ***Capitolul I*** este teoretic, compus din 2-3 paragrafe (1.1; 1.2 și 1.3) și conține:

- abordări ale conceptelor, teoriilor, noțiunilor relevante pentru tema de cercetare;
- realizarea de analize critice şi argumentative ale diverselor teorii, concepte etc.;
- revizuirea unor idei, opinii, abordări existente în literatura de specialitate;
- prezentarea unor interpretări personale şi a unor puncte de vedere proprii etc.

Partea teoretică se încheie cu formularea concluziilor, care argumentează scopul și obiectivele cercetării. Obiectivele şi scopul trebuie să derive logic din analiza critică a literaturii de specialitate. Raţiunea acestei părţi a lucrării constă în asigurarea fundamentului teoretic-explicativ al demersurilor aplicative, astfel părţile teoretice şi practice ale lucrării alcătuiesc un *sistem.*

5) ***Capitolul II*** descrie cercetarea experimentală și prelucrarea rezultatelor probelor aplicate.

- ***În 2.1*** este menționat scopul și obiectivele cercetării, ipotezele lansate, este descris eșantionul, sunt descrise testele / chestionarele / metodele aplicate
- ***În 2.2*** este făcută analiza cantitativă și calitativă a rezultatelor cercetării;
- ***În 2.3*** se fac concluzii și recomandări în vederea soluționării problemei de cercetare.

6) Încheiere – se vor reflecta succint, argumentat și clar modalitățile de realizare a obiectivelor expuse în *Introducere*. Această parte a lucrării trebuie să cuprindă rezultatele cercetării cu privire la aspectele teoretice analizate, implicațiile practice ale demersului de cercetare, sugestii/recomandări.

7) Bibliografie – lista bibliografică va include minim 15 surse.

8) Anexe – testele aplicate, tabele cu rezultatele testelor, calculele făcute pentru corelare sau compararea grupurilor etc.

Volumul tezei de an va constitui 20-35 de pagini, din care 1/3 pagini vor fi atribuite capitolului II (cercetarea experimentală).

V. CERINȚE DE TEHNOREDACTARE A TEZEI DE AN

Teza se editează prin intermediul redactorului de texte Microsoft Word, fiind scoasă la tipar pe hârtie standard A4 (210 x 297 mm), pe o singură pagină a foii.

Câmpuri laterale: în stânga - 30 mm, în dreapta – 10 mm, sus - 15 mm, jos - 25 mm.

Textul ajustat pe ambele părți (stânga și dreapta).

Textul se tastează folosindu-se fontul **Times New Roman**, cu dimensiunea de **12** pt., spaţiu dintre rânduri – **1,5 intervale**, alineat - **15 mm**. **În mod obligatoriu, se utilizează literele cu diacritice specifice limbii române (ă, â, î, ş, ţ şi majusculele lor).**

Paginarea se începe cu pagina de titlu, pe care nu se pune numărul paginii şi se termină cu ultima pagina a anexelor (fără a admite lipsa acestora sau repetarea lor); cifra - se indică în partea de jos, dreapta.

Titlurile capitolelor sunt culese cu litere majuscule (bold, centrat), **ale paragrafelor – cu litere mici**, în afară de prima literă (bold, centrat).

După denumirea capitolului sau a paragrafului NU se pune punct!!!

Capitolele se numerotează prin cifre romane, iar paragrafele cu cifre arabe.

Fiecare capitol începe din pagină nouă, paragrafele urmează succesiv.

Titlurile capitolelor și paragrafelor nu se subliniază!!!

Toate tabelele, formulele, figurile (desene, diagrame, figuri, grafice, etc.) se numerotează, indicându-se numărul capitolului şi numărul de ordine ale acestora.

De exemplu, Tabelul 1.2. (adică, tabelul doi din capitolul întâi). Tablele din capitolul II sunt numerotate în continuare (de exemplu, Tabelul 2.12.).

Denumirea tabelului se indică în partea dreaptă de sus, iar a figurii – centrat jos. Formulele/ecuaţiile vor fi centrate, iar numerotarea acestora se va plasa la sfârşitul rândului.

Tabelele şi figurile din *Anexe* se numerotează luând în considerare numărul anexei, de exemplu, Tabelul A 1.2. (tabelul 2 din Anexa 1).

Tabelul ce ocupă mai mult de 2/3 din pagină se plasează în anexe!!!

Dacă tabelul nu poate fi plasat pe o singură pagină, continuarea acestuia va începe cu indicarea „Continuare. Tabelul 2.1”. Denumirea coloanelor, în cazul dat, nu se repetă, indicându-se doar numărul acestora.

Înainte de semnele de punctuație (virgulă, punct, punct și virgulă, două puncte, semnul exclamării, semnul interogării,

paranteze, ghilimele) nu se lasă spațiu!!! După semnele de punctuație se lasă întotdeauna spațiu. După deschiderea și, respectiv, înainte de închiderea unei paranteze (indiferent dacă este pătrată sau rotundă) nu se lasă spațiu.

Nu sunt acceptate prescurtări ale cuvintelor. Pot fi utilizate abrevierile.

***Notă*:** pentru verificarea greșelilor de editare textul lucrării de licență se înserează și se selectează Limba Română [Tools – Language – Set Language ...] și ulterior [Tools – Language – Spelling and Grammer ...].

Imprimarea tezei pe hârtie trebuie să fie calitativă. Literele, semnele, formulele, figurile trebuie să aibă aceeaşi intensitate pe parcursul rândului, paginii, lucrării în ansamblu, iar indicii formulelor trebuie să fie lizibili. Se recomanda a tipări teza la imprimantă laser.

Teza se leagă prin copertare (copertă cartonată/spiralată) în două (2) exemplare.

Notă: În text trebuie să existe referinţă la toate tabelele, figurile din lucrare, precum şi la sursele bibliografice (care se specifică în paranteză pătrată prin numărul de ordine din lista bibliografică). În toate cazurile când sunt preluate tabele, diagrame, imagini etc. se indică sursa primară de unde a fost preluată informaţia.

VI. REGULI DE CITARE

Referințele bibliografice și citările sunt *componente obligatorii* pentru orice lucrare științifică, reprezentând un ansamblu de date prescrise, prezentate întotdeauna în aceeași ordine și suficiente pentru identificarea unei publicații menționate într-o lucrare. Bibliografia unei teze de licență conține detalii ale referințelor bibliografice citate în text (cărți, reviste, pagini de Internet) și trebuie alcătuită în așa fel, încât să permită găsirea și consultarea acestora.

Lista referințelor bibliografice se amplasează la sfârșitul studiului și se intitulează ***Bibliografie***. Criteriul recomandat de aranjare a referințelor bibliografice este ordinea alfabetică a primului cuvânt din referință (nume autor, primul cuvânt din titlu). Toate referințele sunt numerotate prin cifre arabe (1, 2, 3 ...). Dacă un autor are mai multe lucrări, ordonarea acestora în lista bibliografică se face cronologic, în ordine crescătoare. În cazul în care sunt mai mult de trei autori, în lista bibliografica se va scrie numele primilor trei, iar ceilalți autori se vor insera sub eticheta *et al.*

Mai întâi se ordonează referințele cu caractere latine (românești și străine), apoi cele cu caractere chirilice.

Numărul corespunzător referinței în text trebuie specificat cu cifre arabe în paranteze pătrate care coincid cu numărul de ordine a referinței respective în lista bibliografiei. Dacă se face trimitere la

unele paragrafe sau pagini din lucrare, acestea se indică după virgulă. De exemplu [12, p. 23, 32-35].

Numărul corespunzător referinței trebuie specificat în text și dacă se specifică numele autorului (ex.: *Popescu I.* [15] *argumentează* ...). Numărul corespunzător unei referințe bibliografice trebuie specificat de fiecare dată când referința este citată în text.

Dacă pentru un anumit text se citează referințe multiple consecutive, se folosește cratima pentru a face legătura între primul și ultimul număr. Pentru a separa numere de referințe multiple care nu sunt consecutive se folosește virgula (fără spațiu după virgulă), de ex: [2-5,7,10].

Pentru sursele preluate de pe Internet, vor fi notate adresele de pagina web. În bibliografia finală, acestea trebuie sa se regăsească în finalul listei.

Exemple de prezentare a surselor bibliografice:

1. **MONOGRAFII / CĂRȚI**

- ***un autor***

RACU, IU. *Psihologia anxietății la copii și adolescenți.* Chișinău: UPS „Ion Creangă", 2020. 331 p. ISBN 978-9975-46-433-8.

- ***doi autori***

RACU, I., BOIANGIU, C. *Dezvoltarea intereselor ocupaţionale la vârsta adolescentă*. Chişinău: Polisalm, 2019. ISBN 978-9975-46-409-3.

PÎSLARI, S., CHIREV, L. *Educație parentală* : Suport de curs. Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”, 2020. 135 p. ISBN 978-9975-46-473-4.

- ***trei autori***

EȚCO, C., CĂRĂUȘ, M., DAVIDESCU-CREANGĂ, E. *Psihologie managerială*. Chișinău: Bons Offices, 2006. 280 p. ISBN 978-9975-80-005-1.

- ***fără autori***

Anuarul statistic al Republicii Moldova, 2010 = Statistical Yearbook of the Republic of Moldova. Ch.: Statistica, 2010. 572 p. ISBN 978-9975-78-932-5.

Production: yearbook 2003. Rome: FAO, 2004. ISBN 92-5-005216-2.

2. CAPITOLE ÎN MONOGRAFII

ADĂSCĂLIȚĂ, V. Securitatea psihologică în instituțiile de învățământ. În: *Aspecte psihosociale ale securității psihologice*. Chișinău: Pulsul Pieței, 2020, pp. 155-240. ISBN 978-9975-3342-8-0.

3. **TEZE DE DOCTOR, AUTOREFERATE**

PONOMARI, D. *Dezvoltarea comunicării la copiii preşcolari cu tulburări de limbaj* : teză de doctor în psihologie. Ch., 2019. 281 p.

VRABII, V. *Dimensiuni psihosociale ale dezvoltării personale a cadrului didactic* : autoref. al tezei de doctor în psihologie. Chișinău, 2019. 30 p.

4. **CONTRIBUŢII**

- ***din reviste***

LOSÎI, E. Comportamentul agresiv al preadolescenţilor în mediul şcolar În: *Psihologie. Pedagogie specială. Asistenţă socială.* 2019, Nr.1(54), pp. 3-16. ISSN 1857-0224.

POPESCU, M., NEGURĂ, I. Starea subiectivă de bine, satisfacția muncii și persistența motivațională la cadrele didactice din învățământul primar. În: *Psihologie. Pedagogie specială. Asistenţă socială*. 2020, Nr. 2 (59), pp. 28-51. ISSN 1857-0224.

- ***din culegeri ale materialelor conferinţei***

CHIREV, L. Practici de consolidare a respectului de sine și eficiența lor**.** În: *Probleme ale științelor socioumanistice și modernizării învățământului* : Materialele conferinței științifice internaționale 8-9 oct. 2020. Vol. I. Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”, 2020, pp.19-23. ISNB 978-9975-46-450-5.

- ***din ziare***

CIOBANU, V. Viitorul este al tehnologiilor informaţionale. În: *Făclia*. 2019, 1 noiembrie, p.4.

5. **DOCUMENTE ELECTRONICE**

- ***Monografii***

BUTNARI, N. *Noile educaţii:* Suport de curs. [online]. Chișinău: CEP USM, 2017 [citat: 02.10.2019]. ISBN 978-9975-71-920-9. Diponibil: http://dspace.usm.md:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/1569/Suport_Butnari.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- ***Contribuţii în culegeri, ziare, reviste***

MUSTEAŢĂ, S. Evaluarea şi monitorizarea siturilor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial din România. [online]. În: *Plural: Istorie. Cultură. Societate*. 2018, Nr. 2, pp. 63-77 [citat: 10.10.19]. ISSN 2345-1262. Disponibil: https://plural.upsc.md/wp-content/uploads/2019/02/Revista-Plural_nr_2-2018_Musteata.pdf

- ***Referințe la Legi, Hotărâri de Guvern, Regulamente***

Codul Muncii al Republicii Moldova №154 din 28.03.2003. În: *Monitorul Oficial al Republicii Moldova.* [online]. 2003, №159-162, cu modificări și completări [citat 18 aprilie 2018]. Disponibil: http://lex.justice.md/md/326757/

Bibliografie

1. Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 17.04.2014. [online]. [Citat: 10.01.2022]. Diponibil: https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2018/11/univ_doc_intern_org_ghid_teza_licenta_17_04_14_2.pdf

2. Citări în text [online] [Citat: 11.01.2022]. Diponibil: https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Ciitari_Ro.pdf

3. Reguli de prezentare a referinţelor bibliografice. Citarea resurselor de informare. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Regul_Referinte_bibliografice_Ro.pdf

4. Reguli de prezentare a referinţelor bibliografice. [online]. Chișinău, 2020. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil:https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Referinte_bibliografice_Ro.pdf

5. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licenţă (ciclul I) şi integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educaţiei, Culturii şi Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordinul_nr._1625_din_12.12.2019.pdf

6. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 2 din 01.10.2020. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil:

https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2021/03/univ_doc_intern_org_reg_org_stud_sup_licenta_01_10_20_2.pdf

7. Regulament privind elaborarea şi susţinerea tezelor de an în cadrul Universităţii Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chişinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 7 din 27.02.2020. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2020/03/regulament_elaborare_sustinere_teze_an.pdf

8. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 3 din 25.10.2018. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: https://upsc.md/wp-content/uploads/2021/06/dmaac_sacdc_act_normativ_intern_5.pdf

9. Правила составления библиографического списка. [online]. Chișinău, 2020. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Referinte_bibliografice_Ru.pdf

Anexa 1.

Model de cerere pentru aprobarea temei

Cerere pentru aprobarea temei tezei de an şi

a conducătorului ştiinţific

Şefului catedrei de Psihologie

Dnei/dlui_____

Stimată/e dna/dl

.....

Subsemnata (ul) .....

studenta (ul) anului II, program de studiu PSIHOLOGIE, rog să mi se permită realizarea tezei de an cu tema

.....

.....

Data.....

_____

(*semnătura studentului*)

COORDONAT:

Conducător ştiinţific al tezei de an:

_____

(*numele, prenumele conducător. ştiinţific, gradul şi titlul ştiinţific*)

_____

(*semnătura conducătorului ştiinţific*)

Anexa 2.
Model de cerere pentru redactarea/modificarea temei

Cerere pentru redactarea/modificarea temei tezei de an

Şefului catedrei de Psihologie

Dnei/dlui_____

Stimată/e dna/dl

.....

Subsemnata (ul) .....

studenta (ul) anului II, program de studiu PSIHOLOGIE, rog să mi se permită redactarea/modificarea temei tezei de an si continuarea tezei cu tema .....

.....

Data.....

_____

(*semnătura studentului*)

COORDONAT:

Conducător ştiinţific al tezei de an:

_____

(*numele, prenumele conducător. ştiinţific, gradul şi titlul ştiinţific*)

_____

(*semnătura conducătorului ştiinţific*)

Anexa 3.

Model de formular de evaluare a tezei

FORMULARUL DE EVALUARE A TEZEI DE AN DE CONDUCĂTORUL ŞTIINŢIFIC

Studentul / a _____

Tema tezei de an _____

_____

Facultatea **Psihologie și Psihopedagogie Specială**, programul de studii **Psihologie**

Conducător ştiinţific _____

Criterii şi descriptori de evaluare a tezei de an	Punctaj (1-10)
A. Structura tezei de an (1-40)	
Respectarea cerinţelor cu privire la structura tezei de an	
Corespunderea conţinutului tezei cu cuprinsul acesteia	
Valorificarea şi corectitudinea realizării referinţelor bibliografice	
Respectarea Planului calendaristic de elaborare a tezei de an	
Total (1-40)	
B. Conţinutul tezei de an (1-40)	
Elaborarea corectă a aparatului categorial şi originalitatea argumentării	
Claritatea formulării scopului şi obiectivelor cercetării	
Corectitudinea abordării şi expunerii temei de cercetare	
Formarea competenţelor iniţiale de aplicare a cunoştinţelor teoretice în procesul de analiză a activităţii specifice domeniului profesional	
Total (1-40)	

C. Realizarea tezei de an (1-20)	
Respectarea regulilor de redactare a tezei de an	
Atitudinea autorului faţa de realizarea tezei de an	
Total (1-20)	
TOTAL (1-100)	

NOTA (A+B+C) x 0,1 =
Data:

_____ _____

Semnătura coordonatorului

Anexa 4.
Model

CRITERIILE DE EVALUARE A TEZEI DE AN DE MEMBRII COMISIEI DE EVALUARE

Nr.	*Criterii/indicatori de evaluare*	*Nota*
1	**Calitatea textului ştiinţific al tezei de an (50%)** ✓ respectarea structurii tezei de an; ✓ corectitudinea abordării şi expunerii temei de cercetare; ✓ originalitatea argumentării; ✓ corespunderea conţinutului temei de cercetare; ✓ valorificarea surselor bibliografice; ✓ corectitudinea realizării referinţelor bibliografice; ✓ respectarea regulilor de redactare a tezei de an.	
2	**Calitatea prezentării raportului de cercetare (25%)** ✓ calitatea discursului ştiinţific; ✓ calitatea exprimării orale; ✓ coerenţa; ✓ corelarea raportului de cercetare cu prezentarea în format electronic; ✓ calitatea prezentării în format electronic (PowerPoint, Prezi etc.).	
3	**Corectitudinea răspunsurilor studentului la întrebările adresate (25%)** ✓ relevanţa şi corectitudinea operării cu informaţia din teză; ✓ stăpânirea conţinutului lucrării; ✓ exprimarea poziţiei personale; ✓ capacitatea de a susţine un dialog pe marginea tezei de an etc.	

Anexa 5.

Model de foaie de titlu



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială

Program de studii Psihologie

Nume Prenume

TEMA TEZEI DE AN

Teză de an

Conducător științific:

Nume Prenume, titlul șt.-didactic

Chișinău – 2022

Anexa 6.
Model de cuprins

CUPRINS:

INTRODUCERE.....3

Capitolul I. ABORDĂRI TEORETICE ALE COMPORTAMENTULUI AGRESIV LA PREADOLESCENȚI 5

1.1. Definiții ale agresivității. Natura comportamentului agresiv 5

1.2. Modele explicative ale comportamentului agresiv 8

1.3. Cauzele apariției și formele de manifestare ale comportamentului agresiv 12

1.4. Specificul manifestării agresivității în preadolescență 14

1.5. Concluzii la capitolul 1 18

Capitolul II. CERCETAREA EXPERIMENTALĂ A COMPORTAMENTULUI AGRESIV LA PREADOLESCENȚI 19

2.1. Descrierea eșantionului și a instrumentelor de cercetare 19

2.2. Prezentarea, analiza și interpretarea rezultatelor cercetării 23

2.3. Concluzii la capitolul 2 29

ÎNCHEIERE / CONCLUZII …….....30

BIBLIOGRAFIA.....33

ANEXE 34